



VEČSTOPENJSKA ŠOLA S SLOVENSKIM UČNIM JEZIKOM · NABI
ISTITUTO COMPRENSIVO CON LINGUA D'INSEGNAMENTO SLOVENA · AURISINA

Nabrežina Kamnolomi · Aurisina Cave, 85 (TS)

Tel. 040200136 · FAX 0402025252 · C.F. 90135590322

E-MAIL tsic819003@istruzione.it · PEC tsic819003@pec.istruzione.it

ZAPISNIK 1. SEJE ZAVODSKEGA SVETA

ŠOLSKO LETO 2021-22

Dne 11. februarja 2022 s pričetkom ob 16.30 uri je na sedežu ravnateljstva večstopenjske šole v Nabrežini v Ul. Kamnolomi 16. potekala seja zavodskega sveta.

PREDSTAVNIKI STARŠEV		PREDSTAVNIKI UČNEGA OSEBJA	
Cergol Jadranka	prisotna	Brezovec Ester	prisotna
Emili Marko	prisoten	Gust in Jasmin	prisotna
Kante Sharon	prisotna	Mauro Samoa	prisotna od 17.20
Legiša Jana	odsotna	Gruden Daria	prisotna
Milič Nastja	prisotna	Skrli Nevenka	prisotna
Sternad Tanja	prisotna	Sardo Katja	prisotna
PREDSTAVNIK NEUČNEGA OSEBJA		RAVNATELJICA	
Pahor Irene	odsotna	Visenin Carolina	prisotna

DNEVNI RED

1. Odobritev zapisnika prejšnje seje
2. Odobritev zaključnega finančnega ostanka
3. Letni finančni načrt 2021
4. Nakupi in izplačila
5. Mrežni dogovor za prevajalsko službo
6. Posodobitev Vzgojno-izobraževalnega programa
7. PON-FESR 13.1.2A – FR – 2021 – 124 – Digital board
8. PON-FESR 13.1.1A – FR – 2021 – 70 – Kablaža šolskih poslopij
9. Razno

Po ugotovitvi sklepčnosti sveta predsedujoči odpre sejo.

K 1. točki: Odobritev zapisnika prejšnje seje

SKLEP št. 4							
PRISOTNI	11	GLASUJOČI	11	ZA	11	PROTI	0

Zavodski svet soglasno odobrijo zapisnik prejšnje seje.

K 2. točki: Odobritev zaključnega finančnega ostanka

SKLEP št. 5							
PRISOTNI	11	GLASUJOČI	11	ZA	11	PROTI	0

Začetni saldo banka dne 01/01/2021	167.439,21
Vnovčeni zneski iz letnega načrta	129.257,69
Plačani zneski iz letnega načrta	181.341,19
Skupaj	129.257,69
Končni saldo banka dne 31/12/2021	115.355,71
Nevnovčeni zneski v letu 2021	90,01
Neplačani zneski v letu 2021	1.507,97
Ostanek dne 31. 12. 2021	113.937,75

Zavodski svet soglasno dobri zaključni finančni ostanek.

K 3) Letni finančni načrt 2022

a) Odobritev proračuna

SKLEP št. 6							
PRISOTNI	11	GLASUJOČI	11	ZA	11	PROTI	0

ZAVODSKI SVET

V SKLADU z medministrskim odlokom št. 129 z dne 28. avgusta 2018;

V SKLADU z 21. členom zakona št. 59 z dne 15. marca 1997;

V SKLADU z OPR št. 275 z dne 8.3. 1999;

V SKLADU z DPR št. 352 z dne 4. avgusta 2019;

V SKLADU z navodili za pripravo letnega finančnega programa 2022 – Prot. št. 21503 z dne 30. septembra 2021 oz. z predhodnim obvestilom o finančnih sredstvih za upravno in didaktično delovanje ter druge postavke letnega programa za leto 2021 za obdobje januar -avgust 2021;

Z OZIROM na Vzgojno-izobraževalni program za šolsko leto 2021-22, ki ga je zbor učnega osebja odobril dne 18. 10. 2021 (Sklep št. 9 z dne 18. 10. 2022) in po ugotovitvi, da se finančni program ustrezno usklajuje z vzgojno-izobraževalnim programom;

NA PODLAGI finančnega načrta za leto 2022, ki ga je na osnovi poročila ravnatelja in upravnega vodje pripravil izvršni odbor;

NA PODLAGI obrazložitvenega poročila letnega finančnega načrta 2022, ki ga je v sodelovanju z upravnim vodjo na ministrskih obrazcih pripravil ravnatelj

SOGLASNO SKLENE,

da se letni načrt za finančno leto 2022 odobri, kot ga je v sodelovanju z upravnim vodjo predstavil ravnatelj po predlogu izvršnega odbora z dne 12. februarja 2021 opremljen z ustreznim poročilom in obrazci A, B, C, D, E v skladu z medministrskim odlokom št. 129 z dne 28. avgusta 2018. Letni načrt (v prilogi k zapisniku) je bil v skladu z 49. in 51. členom medministrskega odloka št. 129 z dne 28. avgusta 2018 dne 26. novembra 2019 že predložen revizorjem za mnenje o pravilnosti računovodstva, dne 04. februarja 2022 (zapisnik št. 2022/001) so revizorji izdali povoljno mnenje.

Zavodski svet soglasno odobri letni načrt za finančno leto 2022.

b) Sklad za malenkostne stroške

SKLEP št. 7							
PRISOTNI	11	GLASUJOČI	11	ZA	11	PROTI	0

ZAVODSKI SVET

NA PODLAGI ravnateljevega poročila;

NA PODLAGI 1. in 2. odstavka 21. člena medministrskega odloka št. 129 z dne 28. avgusta 2018

SOGLASNO SKLENE,

da se določi omejitev sklada za malenkostne stroške, ki gre v predujem vodji uprave, v višini 200,00 €, najvišji posamezni strošek pa ne sme presegati 100,00 €.

Zavodski svet soglasno odobri sklad za malenkostne stroške.

c) Povečanje zgornjega praga uporabnine (2. odstavek, črka A 45. člena medministrskega odloka št. 129 z dne 28. avgusta 2018)

SKLEP št. 8							
PRISOTNI	11	GLASUJOČI	11	ZA	11	PROTI	0

ZAVODSKI SVET

V SKLADU s pravilnikom javnih naročil, ki ga uzakonja zakonodajni odlok št. 50 z dne 18 aprila 2016, posodobljenim z določili zakona št. 145 z dne 30. decembra 2018, v veljavi od 1. januarja 2019;

V SKLADU z 2. odstavkom, črka a 45. člena medministrskega odloka 129 z dne 28. avgusta 2018;

UPOŠTEVAJOČ, da je že v ravnateljvi kompetenci neposredna dodelitev javnih naročil v popolni avtonomiji v obsegu do a 10.000 €

SOGLASNO SKLENE

da se zgornji prag uporabnine, ki je v pristojnosti ravnatelja pri postopkih izvajanja naročil od 10.000 € zviša na 39.000 €. Med postopki, ki jih določa veljavna zakonodaja, bo za posamezna naročila ravnatelj izbral tistega, ki ga bo smatral za najprimernejšega: omejeni postopek, postopek s pogajanjem ali neposredno dodelitev na podlagi 2. odstavka 36. člena, črka A zakonodajnega odloka št. 50 – 2016, spremenjenega z zakonodajnim odlokom št. 56 – 2017 oz. tudi brez predhodne primerjave dveh ali več različnih ponudbenih predračunov.

Zavodski svet soglasno odobri sklep, ki zadeva povečanje zgornjega praga uporabnine (2. odstavek, črka A 45. člena medministrskega odloka št. 129 z dne 28. avgusta 2018).

d) Potrditev pravilnika za dodeljevanje opravljanja storitev ter dobave blaga

SKLEP št. 9							
PRISOTNI	11	GLASUJOČI	11	ZA	11	PROTI	0

ZAVODSKI SVET

V SKLADU s pravilnikom javnih naročil št. 50 z dne 18 aprila 2016, posodobljenim z določili zakona št. 145 z dne 30. decembra 2018, v veljavi od 1. januarja 2019;

V SKLADU z 2. odstavkom, črka a 45. člena medministrskega odloka 129 z dne 28. avgusta 2018;

V SKLADU z ministrsko okrožnico prot. št. 8910 z dne 1. decembra 2018;

V SKLADU z ministrsko okrožnico prot. št. 2233 z dne 2. aprila 2012;

V SKLADU z ministrsko okrožnico prot. št. 74 z dne 5. januarja 2019;

V SKLADU z zakonodajnim odlokom 165/2001 oz. zakonodajnim odlokom 150/2009 in zakonom 15 z dne 4. 3. 2009;

V SKLADU z normami o šolski avtonomiji, ki jih navajajo zakon 59/97, zakonodajni odlok 112/98 in OPR 275/99

SOGLASNO SKLENE,

- da se potrdi že veljavni Pravilnik, ki ureja nabavo storitev in del.
- Upoštevajoč, da se prag uporabnine za leto 2022, ki je v pristojnosti ravnatelja pri postopkih izvajanja naročil od 10.000 € potrdi na 39.000 €. Med postopki, ki jih določa veljavna zakonodaja, bo za posamezna naročila ravnatelj izbral tistega, ki ga bo smatral za najprimernejšega: omejeni postopek, postopek s pogajanjem ali neposredno dodelitev na podlagi 2. odstavka 36. člena, črka A zakonodajnega odloka št. 50 –2016, spremenjenega z zakonodajnim odlokom št. 56 –2017 oz. tudi brez predhodne primerjave dveh ali več različnih ponudbenih predračunov.

Zavodski svet soglasno potrdi Pravilnik za dodeljevanje opravljanja storitev ter dobave blaga.

K 4. točki: Nakupi in izplačila

SKLEP št. 10							
PRISOTNI	11	GLASUJOČI	11	ZA	11	PROTI	0

Zavodski svet jemlje soglasno odobri izplačila naslednjih zneskov (sept. - dec. 2021)

Prejemnik	Opis – Namembnost	Projekt	Vsota
OSEBJE, IRPEF, INDPAP,...	Honorar za delavnice Honorarji za sodelovanje v projektu „Poletna šola“ - OŠ	P.1.1	6.157,39
M.C.S. S.CA.R.L.	Tehnična pomoč - informatika	A.3.2.5.	3.843,00
M.C.S. S.CA.R.L.	Saniranje šolskih prostorov po okužbah	A.3.2.10	2.707,18
M.C.S. S.CA.R.L.	Upravljanje šolske spletne strani	A.3.2.9	283,04
M.C.S. S.CA.R.L.	Nakup računalniških naprav za tajništvo (monitor, tonerji,...)	A.3.2.9.	366,00
GRUPPO SPAGGIARI PARMA S.p.A.	Izobraževalni tečaj za osebje	A.3.5.1	72,00
M.C.S. S.CA.R.L.	Pogodba za 4G povezavo OV Nabrežina in Gabrovec	A.3.2.9	175,68
BORGIONE CENTRO DIDATTICO S.r.l.	Nakup didaktičnega materiala OV Gabrovec	A.2.3.8.	582,00
BORGIONE CENTRO DIDATTICO S.r.l.	Nakup didaktičnega materiala OV Devin	A.2.3.8.	461,54
COOP ALLEANZA 3.0.	Nakup učbenikov	A.2.2.2	1150,56
TRŽAŠKO KNJIŽNO SREDIŠČE TS360 S.r.l.	Nakup slovenskih učbenikov	A.2.2.2	2169,86

K 5. točki: Mrežni dogovor za prevajalsko službo

SKLEP št. 11							
PRISOTNI	11	GLASUJOČI	11	ZA	11	PROTI	0

Pristop k mreži šol za upravljanje deželnega prispevka za DŠU

Ravnateljica seznani prisotne, da so se ravnatelji šol s slovenskim učnim jezikom zbrani na seji kolegija ravnateljev dne 16. decembra 2021 dogovorili za skupno upravljanje sredstev, ki jih je deželna uprava v smislu 19. čl. deželnega zakona 26/2007 namenila deželnemu šolskemu uradu. Šole so dne 4. januarja prejele osnutek mrežnega dogovora, ki ga ravnatelj predstavi prisotnim, s posebnim ozirom na cilje in smotre, ki so zabeleženi v 1. in 5. členu osnutka:

- a) priprava letnega in triletnega načrta za upravljanje sredstev, ki jih deželna uprava deli v smislu 19. člena DZ 26/2007;
- b) priprava letnega in triletnega načrta za opredelitev prednostnega seznama pravnih besedil, ki jih je za potrebe slovenske narodnostne skupnosti potrebno prevesti v slovenščino;
- c) priprava letnega in triletnega načrta za določitev operativnih prioritet jezikovnega okna za slovenski jezik;
- d) upravljanje in koriščenje državnih finančnih sredstev za uveljavljanje slovenskega jezika v javni upravi.

ZAVODSKI SVET

Z OZIROM na 15. člen zakona št. 241/90, po katerem javne ustanove lahko med seboj sklepajo dogovore o sodelovanju za upravljanje dejavnosti v skupnem interesu;

Z OZIROM na 7. člen OPR 275/99, ki dovoljuje šolskim ustanovam sklepanje sporazumov in dogovorov za skupno izvajanje in zasledovanje institucionalnih smotrov;

Z OZIROM na 45. člen medministrskega odloka št. 129/2018, ki določa pristojnosti zavodskega sveta pri sklepanju pristopa k mrežnim dogovorom in konzorcijem;

Z OZIROM na 8., 11. in 13. člen zakona št. 38/2001;

UPOŠTEVAJOČ, da imajo šole in deželni šolski urad vzajemni interes za sodelovanje na področju nudenja storitev v slovenskem jeziku;

SKLENE,

da poveri ravnatelju pooblastilo za podpis mrežnega dogovora za upravljanje deželnega prispevka za DŠU.

K 6. točki: Posodobitev Vzgojno-izobraževalnega programa

SKLEP št. 12							
PRISOTNI	11	GLASUJOČI	11	ZA	11	PROTI	0

Ravnateljica na kratko povzame vsebino šolskega vzgojno-izobraževalnega programa vključno s šolskimi dejavnostmi in projekti: gre za dokument, s katerim se šola predstavlja v ožjem in širšem prostoru. Iz le-tega izhaja razvojni načrt šole, ki je temelj splošnim smernicam vzgojnih in didaktičnih dejavnosti tekočega triletja 2022-25 ter vključuje vse zaposlene, učence in starše. V vzgojno-izobraževalnem programu so nakazani cilji, ki jih šola želi doseči in predstavljajo

izhodišče vsem vzgojnim in izobraževalnim dejavnostim, obenem predstavlja osnovo, iz katere izhajajo razredni, predmetni in prilagojeni učni načrti vseh didaktičnih dejavnosti, ki so izvedene v teku šolskega leta. Sestavni del vzgojno-izobraževalnega programa je tudi Zavodski pravilnik. Program, ki obvezuje celotno šolsko skupnost, se letno preverja in ustrezno dopolnjuje, prilagaja in usmerja k uresničitvi na novo začrtanih ciljev.

Vzgojno-izobraževalni program za triletnje 2022-25, ki ga je učni zbor odobril s sklepom št. 2 z dne 24. 1. 2022 okvirno sestavljajo naslednja poglavja:

PREDSTAVITEV ŠOLE: Analiza konteksta in potrebe okolja, Šolska populacija, Teritorij in družbeno okolje, Ekonomski in materialni viri, Družbeno-kulturno področje večstopenjske šole Nabrežina

ORGANIZACIJA ŠOLE: Organigram, Stiki z javnostjo, Sodelovanje med šolo in domom, Sestanki in govorilne ure, Organiziranost šole in upravni organi, Zavodski pravilnik, Zagotavljanje varnosti v šolskem okolju

VZGOJNO IZOBRAŽEVALNI NAČRT: Poslanstvo in vizija šole, Tri stopnje šolanja, Šolski kurikulum, Vzgojno in didaktično načrtovanje, Vrednotenje dela ter napredka učencev, Ocenjevanje znanja in vedenja na prvi stopnji šolanja, Ocenjevanje kompetenc, Nacionalno preverjanje znanja – Invalsi, Vzgojna kontinuiteta, Šolska orientacija, Posebne vzgojne potrebe, Individualiziran učni načrt, Udeleženci vključevalnega procesa, Podporne, dopolnilne in dodatne dejavnosti, Nacionalni načrt za digitalizacijo šolstva, Načrt za izobraževanje učnega kadra

ZAGOTAVLJNJE POTREBNIH VIROV ZA DELOVANJE ŠOLE: Planiranje materialnih potreb

RAZVOJNI NAČRT ŠOLE: Strateške izbire, Osnovni izsledki samoevalvacijskega poročila, Prioritete in cilji, Razvojni plan na področju šolske ponudbe

Triletni vzgojno-izobraževalni program je objavljen na šolski spletni strani.

V prilogi vzgojno-izobraževalnega programa so navedene splošne dejavnosti in projekti, ki se izvajajo v tekočem šolskem letu.

Vzgojno izobraževalni program se pojmuje kot odprt dokument, ki se lahko nenehno posodablja, dopolnjuje in nadgrajuje.

Zavodski svet soglasno odobri vzgojno izobraževalni program za triletnje 2022-25.

K 7. točki PON-FESR 13.1.2A – FR – 2021 – 62 – Digital board

SKLEP št. 13							
PRISOTNI	12	GLASUJOČI	12	ZA	12	PROTI	0

Ravnateljica seznanjena prisotne,

- da se je šola prijavila na razpis, ki ga je Ministrstvo objavilo z zapisom prot. št. 28966 z dne 6. 9. 2021 "Evropski strukturni skladi – Nacionalni operativni program »Za šole, kompetence in učna okolja 2014-2020". Javni razpis - Digital board: digitalna preureditev v poučevanju in organizaciji". Področje I – Izobraževanje – Evropski socialni sklad (FSE). Specifični cilj 13.1.2;
- da je učni zbor s sklepom št. 11 z dne 18. 10. 2021 odobril pristop k razpisu;
- da je z dopisom št. 42550 z dne 11. 2. 2021 šola prejela sporočilo, da je bil predložen projekt na zgorajnavedeni razpis sprejet in odobren z identifikacijsko kodo 1.2A-

FESRPON-FR-2021-62 v znesku 27.724,45 evrov za nakup elektronskih tabel za šole in tehnološke opreme za tajništvo;

ZAVODSKI SVET

Z ozirom na razpis prot. 28966 z dne 6. 9. 2021;

Z ozirom na dopis št. 42550 z dne 11. 2. 2021, ki zadeva odobritev projekta;

V skladu s sklepom učnega zbora št. 11 z dne 18. 10. 2021;

Na osnovi ravnateljve predstavitve projekta;

soglasno odobri pristop, k projektu PON-FESR 13.1.2A – FR – 2021 – 62 – Digital board.

K 8. točki: PON-FESR 13.1.1A – FR – 2021 – 69 – Kablaža šolskih poslopij

SKLEP št. 15							
PRISOTNI	12	GLASUJOČI	12	ZA	12	PROTI	0

Ravnateljica seznani prisotne,

- da se je šola prijavila na razpis, ki ga je Ministrstvo objavilo z zapisom prot. št. 20480 z dne 20. 7. 2021 "Evropski strukturni skladi – Nacionalni operativni program "Za šole, kompetence in učna okolja 2014-2020". Javni razpis: »Žična in brezžična lokalna omrežja v šolah«. Področje I – Izobraževanje – Evropski socialni sklad (FSE). Specifični cilj 3.1.1;
- da je učni zbor s sklepom št. 12 z dne 18. 10. 2021 odobril pristop k razpisu;
- da je z dopisom št. 40055 z dne 14. 10. 2021 šola prejela sporočilo, da je bil preložen projekt na zgorajnavedeni razpis sprejet in odobren z identifikacijsko kodo 3.1.1A-FESRPON-FR-2021-69 v znesku € 59.634,22 evrov za kablažo šolskih poslopij oz. za izboljšanje žičnih in brezžičnih lokalnih omrežjih v šolskih poslopijih;

ZAVODSKI SVET

Z ozirom na razpis prot. št. 20480 z dne 20. 7. 2021;

Z ozirom na dopis št. št. 40055 z dne 14. 10. 2021, ki zadeva odobritev projekta;

V skladu s sklepom učnega zbora 12 z dne 18. 10. 2021;

Na osnovi ravnateljve predstavitve projekta;

soglasno odobri pristop, k projektu PON-FESR 13.1.1A – FR – 2021 – 69 – Kablaža šolskih poslopij.

K 9. točki: Razno

Predstavnica staršev g. Sternad Tanja se pozanima, če bi bilo mogoče na osnovni šoli v Šempolaju organizirati poletne delavnice pod vodstvom učiteljev v mesecu juniju po zaključku ali v mesecu septembru pred začetkom pouka. Ravnateljica razloži, da so sicer učitelji do konca meseca junija in od 1. septembra dalje pretežno zasedeni s pripravo na novo šolsko leto. Ob zaključku lanskega šolskega leta smo sicer izjemoma prejeli določene fonde za organizacijo poletne šole, ki je potem stekla v na osnovni šoli v Zgoniku in v Nabrežini, normativno pa je pristop učiteljev k tovrstnim

pobudam povsem na prostovoljni ravni, v tovrstnem primeru pa je potrebno uskladiti tudi zaključno in začetno načrtovanje učnih kolektivov. Za tekoče šolsko leto še ni znano, ali bodo šolam dodeljeni fondi za morebitno izvedbo poletne šole.

Seja se zaključi ob 17.30

ZAPISNIKAR
Nevenka Skrlj

PREDSEDUJOČI
Jadranka Cergol