



PROGRAMMA ANNUALE - Modello A
Esercizio finanziario 2022

| Aggr. | Voce | ENTRATE | (Importi in euro) |
|-------|------|---|-------------------|
| 1 | | Avanzo di amministrazione presunto | 113.937,75 |
| | 1 | Non vincolato | 19.960,83 |
| | 2 | Vincolato | 93.976,92 |
| 2 | | Finanziamenti dall' Unione Europea | |
| | 1 | Fondi sociali europei (FSE) | |
| | 2 | Fondi europei di sviluppo regionale (FESR) | |
| | 3 | Altri finanziamenti dall'Unione Europea | |
| 3 | | Finanziamenti dallo Stato | 4.797,67 |
| | 1 | Dotazione ordinaria | 4.797,67 |
| | 2 | Dotazione perequativa | |
| | 3 | Finanziamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa (ex . L. 440/97) | |
| | 4 | Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC) | |
| | 5 | Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato | |
| | 6 | Altri finanziamenti vincolati dallo Stato | |
| 4 | | Finanziamenti dalla Regione | |
| | 1 | Dotazione ordinaria | |
| | 2 | Dotazione perequativa | |
| | 3 | Altri finanziamenti non vincolati | |
| | 4 | Altri finanziamenti vincolati | |
| 5 | | Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche | 6.952,59 |
| | 1 | Provincia non vincolati | |
| | 2 | Provincia vincolati | |
| | 3 | Comune non vincolati | 4.424,40 |
| | 4 | Comune vincolati | 2.528,19 |
| | 5 | Altre Istituzioni non vincolati | |
| | 6 | Altre Istituzioni vincolati | |
| 6 | | Contributi da privati | |
| | 1 | Contributi volontari da famiglie | |
| | 2 | Contributi per iscrizione alunni | |
| | 3 | Contributi per mensa scolastica | |
| | 4 | Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero | |
| | 5 | Contributi per copertura assicurativa degli alunni | |
| | 6 | Contributi per copertura assicurativa personale | |
| | 7 | Altri contributi da famiglie non vincolati | |
| | 8 | Contributi da imprese non vincolati | |
| | 9 | Contributi da Istituzioni sociali private non vincolati | |
| | 10 | Altri contributi da famiglie vincolati | |
| | 11 | Contributi da imprese vincolati | |
| | 12 | Contributi da Istituzioni sociali private vincolati | |
| 7 | | Proventi da gestioni economiche | |
| | 1 | Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di beni di consumo | |



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: FRIULI VENEZIA GIULIA
IC IC AURISINA-NABREZINA-L.INS.SLO
34011 DUINO-AURISINA (TS) AURISINA CAVE 85 C.F. 90135590322 C.M. TSIC819003

| Aggr. | Voce | ENTRATE | (Importi in euro) |
|-------|------|--|--------------------------------------|
| 8 | 2 | Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di servizi | |
| | 3 | Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di beni di consumo | |
| | 4 | Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di servizi | |
| | 5 | Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di beni di consumo | |
| | 6 | Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di servizi | |
| | 7 | Attività convittuale | |
| | 8 | | Rimborsi e restituzione somme |
| 9 | 1 | Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Centrali | |
| | 2 | Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali | |
| | 3 | Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Enti Previdenziali | |
| | 4 | Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie | |
| | 5 | Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese | |
| | 6 | Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da ISP | |
| 9 | | Alienazione di beni materiali | |
| 10 | 1 | Alienazione di Mezzi di trasporto stradali | |
| | 2 | Alienazione di Mezzi di trasporto aerei | |
| | 3 | Alienazione di Mezzi di trasporto per vie d'acqua | |
| | 4 | Alienazione di mobili e arredi per ufficio | |
| | 5 | Alienazione di mobili e arredi per alloggi e pertinenze | |
| | 6 | Alienazione di mobili e arredi per laboratori | |
| | 7 | Alienazione di mobili e arredi n.a.c. | |
| | 8 | Alienazione di Macchinari | |
| | 9 | Alienazione di impianti | |
| | 10 | Alienazione di attrezzature scientifiche | |
| | 11 | Alienazione di macchine per ufficio | |
| | 12 | Alienazione di server | |
| | 13 | Alienazione di postazioni di lavoro | |
| | 14 | Alienazione di periferiche | |
| | 15 | Alienazione di apparati di telecomunicazione | |
| | 16 | Alienazione di Tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile | |
| | 17 | Alienazione di hardware n.a.c. | |
| | 18 | Alienazione di Oggetti di valore | |
| | 19 | Alienazione di diritti reali | |
| | 20 | Alienazione di Materiale bibliografico | |
| | 21 | Alienazione di Strumenti musicali | |
| | 22 | Alienazioni di beni materiali n.a.c. | |
| 10 | | Alienazione di beni immateriali | |
| | 1 | Alienazione di software | |
| | 2 | Alienazione di Brevetti | |



| Aggr. | Voce | ENTRATE | (Importi in euro) |
|-----------------------|------|--|-------------------|
| | 3 | Alienazione di Opere dell'ingegno e Diritti d'autore | |
| | 4 | Alienazione di altri beni immateriali n.a.c. | |
| 11 | | Sponsor e utilizzo locali | |
| | 1 | Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni | |
| | 2 | Diritti reali di godimento | |
| | 3 | Canone occupazione spazi e aree pubbliche | |
| | 4 | Proventi da concessioni su beni | |
| 12 | | Altre entrate | |
| | 1 | Interessi | |
| | 2 | Interessi attivi da Banca d'Italia | |
| | 3 | Altre entrate n.a.c. | |
| 13 | | Mutui | |
| | 1 | Mutui | |
| | 2 | Anticipazioni da Istituto cassiere | |
| Totale entrate | | | 125.688,01 |



PROGRAMMA ANNUALE - Modello A
Esercizio finanziario 2022

| Tipologia | Categoria | SPESE | (Importi in euro) |
|-----------|-----------|---|-------------------|
| A. | | Attività amministrativo-didattiche | 122.118,30 |
| | A.1 | Funzionamento generale e decoro della Scuola | 62.596,93 |
| | A.2 | Funzionamento amministrativo | 5.597,67 |
| | A.3 | Didattica | 53.531,36 |
| | A.4 | Alternanza Scuola-Lavoro | |
| | A.5 | Visite, viaggi e programmi di studio all'estero | |
| | A.6 | Attività di orientamento | 392,34 |
| P. | | Progetti | 3.369,71 |
| | P.1 | Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" | |
| | P.2 | Progetti in ambito "Umanistico e sociale" | 1.140,88 |
| | P.3 | Progetti per "Certificazioni e corsi professionali" | |
| | P.4 | Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" | 2.228,83 |
| | P.5 | Progetti per "Gare e concorsi" | |
| G. | | Gestioni economiche | |
| | G.1 | Azienda agraria | |
| | G.2 | Azienda speciale | |
| | G.3 | Attività per conto terzi | |
| | G.4 | Attività convittuale | |
| R. | | Fondo di riserva | 200,00 |
| | R.98 | Fondo di riserva | 200,00 |
| | | Totale spese | 125.688,01 |
| Z. | | Disponibilità Finanziaria da programmare | |
| | | Totale a pareggio | 125.688,01 |

Predisposto dal Dirigente il

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Carolina Visentin

Proposto dalla Giunta Esecutiva il

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA ESECUTIVA
Carolina Visentin

Approvato dal Consiglio d'Istituto il

IL SEGRETARIO DEL CONSIGLIO
D'ISTITUTO
Nevenka Skrlj

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO
D'ISTITUTO
Jadranka Cergol

ANALISI PROGRAMMA ANNUALE

VERBALE N. 2022/001

Presso l'istituto IC AURISINA-NABREZINA-L.INS.SLO di DUINO AURISINA, l'anno 2022 il giorno 04, del mese di febbraio, alle ore 07:40, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 36 provincia di TRIESTE.

La riunione si svolge presso sede servizio/residenza dei revisori dei conti.

I Revisori sono:

| Nome | Cognome | Rappresentanza | Assenza/Presenza |
|--------|----------|---|------------------|
| DAIANA | ROTONDI | Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF) | Presente |
| MONICA | NARDELLA | Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR) | Presente |

Il verbale è redatto all'atto della situazione di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 e, pertanto, a seguito di controllo a distanza mediante l'uso di strumenti informatici.

La documentazione è stata inoltrata dalla scuola a mezzo posta elettronica in data 15.01.2022. Sono seguite ulteriori comunicazioni a seguito delle richieste di integrazione e chiarimento espresse dai revisori.

Il verbale è in lavorazione dal giorno 19.01.2022.

Il revisore del MEF, in quanto in stato di malattia, con prognosi dal 28-01-2022 al 05-02-2022, certificata dal proprio medico di medicina generale, ha svolto le sue funzioni in modalità da remoto dal proprio domicilio abituale.

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma annuale 2022 ai sensi dell'art. 51, comma 1 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Programma Annuale (Mod. A)

1. *Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico*
2. *Correttezza modelli*
3. *Conformità ai principi di bilancio di cui all'art. 2 del regolamento*
4. *Corretta stima dell'avanzo di amministrazione*
5. *Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B*
6. *Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti*
7. *Esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8, comma 1)*
8. *Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa*
9. *Verifica Approvazione PTOF*
10. *Individuazione dell'ammontare del Fondo economale per le minute spese ai sensi dell'art. 21 del regolamento*

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

1. *Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione presunto*

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2021/2022 è la seguente:

| Numero sezioni con orario ridotto (a) | Numero sezioni con orario normale (b) | Totale sezioni (c=a+b) | Bambini iscritti al 1° settembre | Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d) | Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e) | Totale bambini frequentanti (f=d+e) | Di cui diversamente abili | Media bambini per sezione (f/c) |
|---------------------------------------|---------------------------------------|------------------------|----------------------------------|---|---|-------------------------------------|---------------------------|---------------------------------|
|---------------------------------------|---------------------------------------|------------------------|----------------------------------|---|---|-------------------------------------|---------------------------|---------------------------------|

| | | | | | | | | |
|---|---|---|----|---|----|----|---|-------|
| 0 | 4 | 4 | 64 | 0 | 64 | 64 | 1 | 16,00 |
|---|---|---|----|---|----|----|---|-------|

L'istituto scolastico ha trasmesso i dati generali sulla scuola dell'infanzia aggiornati al 31 dicembre.

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2021/2022 è la seguente:

| | Numero classi funzionanti con 24 ore (a) | Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b) | Numero classi funzionanti a tempo prolungato (40/36 ore) (c) | Totale classi (d=a+b+c) | Alumni iscritti al 1° settembre (e) | Alumni funzionanti con 24 ore (f) | Alumni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g) | Alumni frequentanti classi funzionanti a tempo prolungato (40/36 ore) (h) | Totale alunni frequentanti (i=f+g+h) | Di cui diversamente abili | Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i) | Media alunni per classe (i/d) |
|---------------|--|---|--|-------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|--|---|--------------------------------------|---------------------------|--|-------------------------------|
| Prime | 0 | 1 | 2 | 3 | 24 | 0 | 6 | 18 | 24 | 0 | 0 | 8,00 |
| Seconde | 0 | 0 | 2 | 2 | 25 | 0 | 0 | 25 | 25 | 0 | 0 | 12,50 |
| Terze | 0 | 0 | 1 | 1 | 9 | 0 | 0 | 9 | 9 | 1 | 0 | 9,00 |
| Quarte | 0 | 1 | 1 | 2 | 22 | 0 | 10 | 12 | 22 | 0 | 0 | 11,00 |
| Quinte | 0 | 2 | 1 | 3 | 23 | 0 | 13 | 10 | 23 | 0 | 0 | 7,67 |
| Pluriclassi | 0 | 3 | 1 | 4 | 42 | 0 | 30 | 12 | 42 | 0 | 0 | 10,50 |
| Totale | 0 | 7 | 8 | 15 | 145 | 0 | 59 | 86 | 145 | 1 | 0 | 9,67 |
| Prime | 0 | 1 | 0 | 1 | 23 | 0 | 23 | 0 | 23 | 1 | 0 | 23,00 |
| Seconde | 0 | 2 | 0 | 2 | 27 | 0 | 27 | 0 | 27 | 1 | 0 | 13,50 |
| Terze | 0 | 1 | 0 | 1 | 20 | 0 | 20 | 0 | 20 | 2 | 0 | 20,00 |
| Pluriclassi | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Totale | 0 | 4 | 0 | 4 | 70 | 0 | 70 | 0 | 70 | 4 | 0 | 17,50 |

L'istituto scolastico ha trasmesso i dati generali sulla scuola primaria e secondaria di I grado aggiornati al 31 dicembre.

Dati Personale - Data di riferimento: 31 ottobre

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

| | |
|---|--------|
| DIRIGENTE SCOLASTICO | 1 |
| | NUMERO |
| <i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i> | |
| Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time | 27 |
| Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time | 5 |
| Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time | 0 |
| Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time | 0 |
| Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale | 1 |
| Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale | 1 |
| Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 9 |
| Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 2 |
| Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time | 0 |
| Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time | 0 |
| Insegnanti di religione incaricati annuali | 3 |
| Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario* | 4 |
| Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario* | 1 |
| <i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i> | |
| TOTALE PERSONALE DOCENTE | 53 |
| <i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i> | NUMERO |
| Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi | 0 |
| Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato | 1 |
| Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo | 0 |
| Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato | 1 |
| Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale | 0 |
| Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 2 |
| Assistenti Tecnici a tempo indeterminato | 0 |
| Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale | 0 |
| Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 0 |
| Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato | 0 |
| Collaboratori scolastici a tempo indeterminato | 10 |
| Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale | 0 |
| Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 7 |
| Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato | 0 |
| Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale | 0 |
| Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 0 |
| Personale ATA a tempo indeterminato part-time | 4 |
| TOTALE PERSONALE ATA | 25 |

Non si rileva personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 65. L'istituto scolastico ha trasmesso i dati relativi al personale aggiornati al 31 dicembre.

Con e-mail del 03.02.2022, l'istituto scolastico ha comunicato che "Totale personale Covid in servizio per l'anno scolastico corrente: 5 unità (1 Docente, 4 ATA)".

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

| ENTRATE | |
|--|---------------------|
| 01-Avanzo di amministrazione presunto | € 113.937,75 |
| 02-Finanziamenti dall'Unione Europea | € 0,00 |
| 03-Finanziamenti dello Stato | € 4.797,67 |
| 04-Finanziamenti della Regione | € 0,00 |
| 05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche | € 6.952,59 |
| 06-Contributi da privati | € 0,00 |
| 07-Proventi da gestioni economiche | € 0,00 |
| 08-Rimborsi e restituzione somme | € 0,00 |
| 09-Alienazione di beni materiali | € 0,00 |
| 10-Alienazione di beni immateriali | € 0,00 |
| 11-Sponsor e utilizzo locali | € 0,00 |
| 12-Altre entrate | € 0,00 |
| 13-Mutui | € 0,00 |
| TOTALE ENTRATE | € 125.688,01 |
| SPESE | |
| Attività | € 122.118,30 |
| A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola | € 62.596,93 |
| A02-Funzionamento amministrativo | € 5.597,67 |
| A03-Didattica | € 53.531,36 |
| A04-Alternanza Scuola-Lavoro | € 0,00 |
| A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero | € 0,00 |
| A06-Attività di orientamento | € 392,34 |
| Progetti | € 3.369,71 |
| P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" | € 0,00 |
| P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale" | € 1.140,88 |
| P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali" | € 0,00 |
| P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale" | € 2.228,83 |
| P05-Progetti per "Gare e concorsi" | € 0,00 |
| Gestioni economiche | € 0,00 |
| G01-Azienda agraria | € 0,00 |
| G02-Azienda speciale | € 0,00 |
| G03-Attività per conto terzi | € 0,00 |
| G04-Attività convittuale | € 0,00 |
| R98-Fondo di Riserva | € 200,00 |
| D100-Disavanzo di amministrazione presunto | € 0,00 |

| | |
|--|--------------|
| TOTALE SPESE | € 125.688,01 |
| Z101-Disponibilità finanziaria da programmare | € 0,00 |
| TOTALE A PAREGGIO | € 125.688,01 |

Lo scorrimento del Ptof è stato approvato a mezzo delibera n. 89 del 30.08.2021 del Consiglio d'istituto. Con e-mail del 03.02.2022, l'istituto scolastico ha comunicato che l'aggiornamento al PTOF è stato approvato in data 24/01/2022 a mezzo delibera n. 2 del Collegio Docenti".

La comunicazione dell'assegnazione delle risorse di provenienza ministeriale è stata inoltrata a mezzo nota prot. n. 21503 del 30 settembre 2021 "A.S. 2021/2022 Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2021 periodo settembre-dicembre 2021 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2022 periodo gennaio-agosto 2022".

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro 113.937,75, come riportato nel Mod. C.

L'avanzo è costituito dal fondo cassa al 31.12.2021, pari ad euro 115.355,71, incrementato dei residui attivi, pari ad euro 90,01 e decrementato dei residui passivi, pari ad euro 1.507,97.

Tra i residui passivi risulta iscritto un debito verso l'Agenzia delle Entrate, di provenienza dell'esercizio finanziario 2017, per Imposta sul Valore Aggiunto pari ad euro 475,89, nonché un debito, risalente all'esercizio finanziario 2019, verso fornitore del servizio dominio connettività scuola primaria San Pelagio pari ad euro 283,14.

Risulta un ulteriore debito verso erario risalente al 30.09.2020 sempre per versamento I.V.A., pari ad euro 168,62.

A seguito di richiesta di chiarimenti la Dsga ha risposto a mezzo mail in data odierna come segue:

"Per il debito verso l'Agenzia delle Entrate, di provenienza dell'esercizio finanziario 2017, per Imposta sul Valore Aggiunto pari ad euro 475,89 e per il debito verso erario risalente al 30.09.2020 sempre per versamento I.V.A., pari ad euro 168,62 specifico che tali importi sono dovuti ad una differenza nell'aliquota I.V.A. programmata e l'aliquota I.V.A. effettivamente pagata.

Il debito dell'esercizio finanziario 2019 verso un fornitore è dovuto al fatto che era stato previsto l'acquisto di un servizio, che poi non è stato attivato, e dunque tale importo non era ne dovuto ne è stato pagato al fornitore."

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

| UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO | TOTALE | IMPORTO VINCOLATO | IMPORTO NON VINCOLATO |
|---|--------------|-------------------|-----------------------|
| Attività | € 110.568,04 | € 91.607,21 | € 18.960,83 |
| A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola | € 54.172,53 | € 44.172,53 | € 10.000,00 |
| A02-Funzionamento amministrativo | € 5.000,00 | € 0,00 | € 5.000,00 |
| A03-Didattica | € 51.003,17 | € 47.042,34 | € 3.960,83 |
| A04-Alternanza Scuola-Lavoro | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 |
| A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 |
| A06-Attività di orientamento | € 392,34 | € 392,34 | € 0,00 |
| Progetti | € 3.369,71 | € 2.369,71 | € 1.000,00 |

| | | | |
|---|--------------|-------------|-------------|
| P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 |
| P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale" | € 1.140,88 | € 640,88 | € 500,00 |
| P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali" | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 |
| P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale" | € 2.228,83 | € 1.728,83 | € 500,00 |
| P05-Progetti per "Gare e concorsi" | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 |
| Gestioni economiche | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 |
| G01-Azienda agraria | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 |
| G02-Azienda speciale | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 |
| G03-Attività per conto terzi | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 |
| G04-Attività convittuale | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 |
| TOTALE | € 113.937,75 | € 93.976,92 | € 19.960,83 |

Si fa presente che, come previsto dall'art.7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'art. 5, comma 7, del regolamento*
- *Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale*
- *Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all'art. 2 del regolamento*
- *L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato*
- *Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B*
- *E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti*
- *E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8, comma 1)*
- *Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa*
- *Il PTOF è stato approvato*
- *Risulta corretta la procedura di costituzione del Fondo economale per le minute spese, ai sensi dell'art. 21, commi 1 e 2*
- *E' stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione presunto*

Conclusioni

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno scolastico 2021/2022, nonché della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2022.

Il presente verbale, chiuso alle ore 14:45, l'anno 2022 il giorno 04 del mese di febbraio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

ROTONDI DAIANA

NARDELLA MONICA
